



CONVENZIONE AZIENDE

LA TUA DICHIARAZIONE DEI REDDITI A 49 EURO

per tutti i dipendenti HERA e loro familiari tariffa in convenzione
per la compilazione del loro Mod. 730/2023 a 49 euro
(ristrutturazioni escluse conteggiate a partire da 9 euro)

RITIRO DOCUMENTI PRESSO HERA

Confcommercio Ascom Imola ritirerà la documentazione degli aderenti presso la
SALA DEL CIRCOLO (ex Cubo) e sarà disponibile per chiarimenti fiscali in merito.
Per date di ritiro e elenco documenti: Medri Roberto / Barelli Antonio

Le nostre sedi: **Imola** Viale Rivalta 6 **Castel San Pietro Terme** Via della Repubblica 20
Tel 0542 619611 - info@ascomimola.it



Servizi ai Privati
Nessuna Quota Associativa



GESTIONE COMPLETA

LOCAZIONI IMMOBILIARI

Confcommercio Ascom Imola offre ai proprietari di immobili la gestione completa delle locazioni immobiliari. Il servizio studiato garantisce la corretta stesura e il regolare svolgimento delle pratiche amministrative dei contratti di locazione.



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA
ASCOM IMOLA

GESTIONE COMPLETA

LOCAZIONI IMMOBILIARI



La gestione dei contratti di locazione comporta sempre più una maggiore attenzione a quelle che sono le incombenze e gli obblighi di legge. Per venire incontro a tali esigenze, Confcommercio Ascom Imola mette a disposizione degli associati un servizio denominato **“Gestione Locazioni Immobiliari”** che consente una **corretta e puntuale gestione dei contratti di locazione**, sia quelli ad uso abitativo che quelli ad uso commerciale.

Il servizio offre assistenza completa, dalle informazioni sulla normativa civile e fiscale, l'eventuale opzione per la “cedolare secca”, alla redazione materiale dei contratti di locazione commerciale o abitativo (normale, agevolato e transitorio) o comodato gratuito, versamento delle imposte in banca e registrazione dell'atto presso l'Agenzia delle Entrate, eventuali comunicazioni alle autorità competenti (pubblica sicurezza), attualmente necessaria solo in casi particolari. Successivamente alla stipula e registrazione, la gestione delle scadenze (versamento imposta annualità successive, comunicazione dati catastali) e la gestione della corrispondenza tra proprietario e inquilino (lettera aggiornamento ISTAT, disdetta per finita locazione ecc).

COSA OFFRIAMO

- ✓ stesura dei contratti di locazione abitativi e commerciali;
- ✓ registrazione contratti e gestione degli adempimenti obbligatori anche in via telematica e con opzione di cedolare secca: cessioni, risoluzioni e proroghe;
- ✓ scadenzario relativo ai vari obblighi contrattuali;
- ✓ determinazione aumento Istat;
- ✓ determinazione imposta di registro e compilazione mod. F24;
- ✓ calcolo del risparmio delle imposte nei contratti a canone concordato;
- ✓ stesura e registrazione di scritture private per variazioni contratti in essere;
- ✓ contratti di comodato.

PERCHÉ SCEGLIERCI?

- ✓ Nessuna tessera associativa dovuta
- ✓ Tariffe chiare e competitive
- ✓ Competenza, professionalità ed esperienza nella realizzazione del servizio
- ✓ Corretta applicazione della normativa e aggiornamento continuo del personale

SEDI E UFFICI

Confcommercio Ascom Imola è a fianco degli imprenditori e a coloro che desiderano avviare un'attività.

Siamo presenti a

Imola

Viale Rivalta 6

Castel San Pietro Terme

Via della Repubblica 20

FISSA UN APPUNTAMENTO
Tel. 0542 619.611

ALTRI SERVIZI

- Credito alle imprese
- Bandi e contributi
- Qualità, Privacy e Ambiente
- Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
- Sicurezza e igiene alimentare (HACCP)
- Formazione del personale
- Gestione personale e paghe
- Colf e badanti
- Ricerca e selezione del personale
- Contabilità e assistenza fiscale
- Perizie di stima e valutazioni d'azienda
- Dichiarazioni di successione
- Dichiarazioni dei Redditi
- Patronato ENASCO
- Sportello S.O.S. Ristrutturazioni
- Sportello S.O.S. Abusivismo
- Sportello S.O.S. Recensioni
- Avviare una nuova attività
- Pratiche, licenze e servizi
- Tutela sindacale
- Convenzioni 'Sconti fra i soci'

GESTIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO COLF E BADANTI

Confcommercio Ascom Imola ha predisposto un servizio per la gestione del rapporto di lavoro di colf e badanti, dall'instaurazione del rapporto alla gestione del medesimo in tutti i suoi aspetti. Il servizio garantisce al datore di lavoro il rispetto della normativa e al lavoratore domestico tutti i diritti e le tutele riconosciute.



COLF E BADANTI

Il Servizio fornisce assistenza ai datori di lavoro domestico nella soluzione degli obblighi burocratici, amministrativi e contributivi, collegati all'instaurazione, alla gestione e alla cessazione del rapporto di lavoro con una **colf, una badante o una baby sitter**.

COSA OFFRIAMO

- ✓ orientamento preliminare riguardante i CCNL, i vari livelli di inquadramento e le tariffe retributive attualmente in vigore;
- ✓ predisposizione della lettera di assunzione;
- ✓ attuazione di tutte le pratiche burocratiche necessarie per la regolarizzazione del rapporto di lavoro;
- ✓ elaborazione delle buste paga mensili;
- ✓ generazione e spedizione del MAV per il pagamento dei contributi INPS da versare trimestralmente;
- ✓ redazione della certificazione unica annuale dei compensi erogati al lavoratore;
- ✓ gestione del licenziamento ed emissione della busta paga finale con il calcolo del TFR e di tutte le competenze maturate previste dal CCNL.

PERCHÉ SCEGLIERCI?

- ✓ Oltre 70 anni di esperienza nell'assistenza contabile e amministrativa
- ✓ Affidabilità, serietà e competenza riconosciuta da centinaia di imprese clienti
- ✓ Consulenti dedicati e servizi personalizzati
- ✓ Possibilità di accedere a tanti altri servizi in un'unica Struttura
- ✓ Tariffe competitive e convenienti
- ✓ Servizi di Patronato ENASCO 50ePiù a disposizione gratuitamente

SEDI E UFFICI

Confcommercio Ascom Imola è a fianco degli imprenditori e a coloro che desiderano avviare un'attività.

Siamo presenti a

Imola

Viale Rivalta 6

Castel San Pietro Terme

Via della Repubblica 20

FISSA UN APPUNTAMENTO
Tel. 0542 619.611

ALTRI SERVIZI

- Avviare una nuova attività
- Credito alle imprese
- Bandi e contributi
- Formazione del personale
- Qualità, Privacy e Ambiente
- Sicurezza e igiene alimentare (HACCP)
- Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
- Gestione Personale e Paghe
- Ricerca e selezione del personale
- Contabilità e assistenza fiscale
- Perizie di stima e valutazioni d'azienda
- Gestione locazioni immobiliari
- Dichiarazioni di successione

PERCHÉ ASSOCIARSI

Per essere assistiti e tutelati nei rapporti con le istituzioni, le amministrazioni pubbliche e le parti sociali.

Per avere più facile accesso al credito e beneficiare di bandi e finanziamenti.

Per poter contare su servizi e consulenza a 360°.

Per essere informati sulle novità normative e di mercato.

Per usufruire di sconti e agevolazioni su beni e servizi.

Servizi ai Privati
Nessuna Quota Associativa

GESTIONE COMPLETA

DICHIARAZIONI DI SUCCESSIONE

Confcommercio Ascom Imola fornisce consulenza ed assistenza per la predisposizione della Dichiarazione di Successione Ereditaria. Attraverso la pianificazione delle operazioni necessarie, consiglia le opzioni più opportune per gli eredi, garantendo la corretta applicazione delle normative e il calcolo delle imposte.



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA
ASCOM IMOLA

DICHIARAZIONI DI SUCCESSIONE

Il servizio offre **assistenza nella predisposizione della documentazione necessaria** all'espletamento della pratica, al calcolo delle imposte dovute, alla compilazione e presentazione della dichiarazione di successione e dell'eventuale voltura catastale. Gli eredi, per legge o per testamento, e i legatari, sono (generalmente) obbligati a presentare la dichiarazione di successione **entro un anno dalla data del decesso** e, successivamente, se presenti immobili, a provvedere alla relativa voltura catastale. Esistono cause di esclusione dall'obbligo di presentazione della dichiarazione di successione. Si ricorda che entro i tre mesi gli eredi possono rinunciare all'eredità.

COSA OFFRIAMO

- ✓ Assistenza e informazioni per reperire la documentazione necessaria;
- ✓ Compilazione della dichiarazione di successione;
- ✓ Presentazione della dichiarazione da parte degli eredi o legatari all'Ufficio delle Entrate entro il limite di un anno dalla data del decesso;
- ✓ Gestione delle pratiche catastali (richiesta di certificati catastali, compilazione e presentazione delle volture catastali);
- ✓ Calcolo delle imposte di successione;
- ✓ Compilazione del prospetto di autoliquidazione e delle deleghe di pagamento delle imposte di successione;
- ✓ Risposta alle problematiche previdenziali di reversibilità in collaborazione con il Patronato Enasco.

DOCUMENTI NECESSARI

- ✓ Estratto riassunto dell'atto di morte del defunto;
- ✓ Estratto di matrimonio del defunto se coniugato alla data della morte;
- ✓ Stato di famiglia del defunto al momento del decesso;
- ✓ Stati di famiglia degli eredi (in carta semplice);
- ✓ Codice fiscale e documento di identità del defunto e degli eredi;
- ✓ Copia conforme dell'eventuale testamento pubblicato dal notaio;
- ✓ Copia degli atti notarili relativi ai beni mobili posseduti dal defunto;
- ✓ Copia degli atti notarili relativi a donazioni/vendite stipulate dal defunto nell'arco della vita;
- ✓ Dichiarazione della banca/posta del saldo e interessi alla data del decesso e attestazioni relative a partecipazioni societarie;
- ✓ Dichiarazione prima casa per l'applicazione delle imposte ridotte;
- ✓ Fattura delle spese funebri;
- ✓ Spese mediche sostenute dal defunto negli ultimi 6 mesi di vita;
- ✓ Mutui ipotecari: certificato bancario relativo al debito alla data del decesso e contratto di stipula mutuo.

SEDI E UFFICI

Confcommercio Ascom Imola è a fianco degli imprenditori e a coloro che desiderano avviare un'attività.

Siamo presenti a

Imola

Viale Rivalta 6

Castel San Pietro Terme

Via della Repubblica 20

FISSA UN APPUNTAMENTO
Tel. 0542 619.611

ALTRI SERVIZI

- Credito alle imprese
- Bandi e contributi
- Qualità, Privacy e Ambiente
- Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
- Sicurezza e igiene alimentare (HACCP)
- Formazione del personale
- Gestione personale e paghe
- Colf e badanti
- Ricerca e selezione del personale
- Contabilità e assistenza fiscale
- Perizie di stima e valutazioni d'azienda
- Locazioni Immobiliari
- Dichiarazioni dei Redditi
- Patronato ENASCO
- Sportello S.O.S. Ristrutturazioni
- Sportello S.O.S. Abusivismo
- Sportello S.O.S. Recensioni
- Avviare una nuova attività
- Pratiche, licenze e servizi
- Tutela sindacale
- Convenzioni 'Sconti fra i soci'